

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Istruzione Superiore "Antonio Segni" Ozieri

Via Sebastiano Satta 6 – 07014 OZIERI (SS) – C.M. SSIS02400N C.F. 90009110900 e-mail: ssis02400n@istruzione.it PEC: ssis02400n@pec.istruzione.it tel. n. 079787710 – fax. 079783297  
Liceo classico e scienze umane Ozieri SSPC024011 - Liceo scientifico Ozieri SSPS024025 - Liceo scientifico Bono SSPS024014 - Liceo scientifico Pozzomaggiore SSPS024036

AI DOCENTI NEOASSUNTI  
AI DOCENTI TUTOR  
AL COMITATO DI VALUTAZIONE:  
Prof. Giuseppe Ricciardello  
Prof. Giuseppe Gammacurta  
Prof.ssa Consuelo Scuderi  
DSGA. Albo, Atti sito web

CIRCOLARE N.236

**OGGETTO: Valutazione finale Docenti neoassunti – a.s. 2023/2024. Adempimenti finali – Convocazione del Comitato di Valutazione, del Docente tutor e del Docente neoassunto**

Facendo riferimento alla normativa vigente e in particolare al D.M. 850/15, si definisce quanto richiesto per la conclusione dell'anno di prova.

Il D.M. 850/2015 prevede una serie di fasi strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M. 850, laddove si prevede che *"[...] il docente sostiene un colloquio innanzi al Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio."*

Terminate le attività di formazione previste, in presenza e on line, **il docente in anno di prova e formazione dovrà produrre il dossier finale in formato .pdf e in formato cartaceo.**

Il citato **dossier** si compone dei seguenti documenti:

- Portfolio del docente:
  1. bilancio delle competenze in entrata;
  2. curriculum formativo;
  3. attività didattica e allegati;
  4. bisogni formativi futuri;
- registro delle attività e relazione finale delle attività peer to peer (comma 2 art. 9 D.M. n. 850 del 2015);
- Patto per lo sviluppo professionale (già acquisito).

Il **docente tutor** avrà il compito di presentare al Comitato le *"risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"* (comma 3, art. 13 D.M. n. 850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Istruzione Superiore "Antonio Segni" Ozieri

Via Sebastiano Satta 6 –07014 OZIERI (SS) –C.M. SSIS02400N C.F. 90009110900 e-mail: ssis02400n@istruzione.it PEC: ssis02400n@pec.istruzione.it tel. n. 079787710 –fax. 079783297  
Liceo classico e scienze umane Ozieri SSPC024011 -Liceo scientifico Ozieri SSPS024025 -Liceo scientifico Bono SSPS024014 -Liceo scientifico Pozzomaggiore SSPS024036

- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

L'istruttoria si svilupperà considerando i livelli di partenza, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte.

Pertanto, il docente **tutor** dovrà compilare il questionario di monitoraggio presente sulla piattaforma INDIRE e produrre:

- Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio;
- Griglia per l'osservazione delle attività svolte;
- Relazione finale.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo [ssis02400n@istruzione.it](mailto:ssis02400n@istruzione.it) entro le ore **12.00 di martedì 2 luglio 2024.**

I format da utilizzare sono reperibili nella piattaforma INDIRE al seguente [link](#).

Il **Comitato di Valutazione**, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti del Comitato e del Tutor), **ed il docente neoassunto** in ruolo sono convocati **martedì 9 luglio p.v.** presso la sede centrale, Via S Satta n.6 in Ozieri, con il seguente o.d.g.:

1. Colloquio;
2. Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

I docenti neoassunti e i rispettivi tutor sono tenuti a rispettare scrupolosamente il calendario di seguito indicato.

Giorno	Orario	Classe concorso	docente Neoassunto	docente Tutor
<b>Martedì 9 luglio 2024</b>	09.30-10.00	A011	De Maria Carolina	Peralta Giangavino
	10.00-10.30	A011	Murineddu Alberto Stefano	Dettori Angela Laura
	10.30-11.00	A011	Tilloca Claudia	Basile Caterina
	11.00-12.00	A017	Piras Alessandro	Sulas Sebastiana
	12.00-12.30	A019	Deiana Alessandro	Mugoni Franco
	12.30-13.00	AB24	Guerra Francesca	Cuccu Maria Simona

La presente si intende notificata a tutti gli interessati con la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D. Lgs. n. 82/2005.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Andrea Nieddu

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93)